

Врз основа на член 36 став 1 точка 1 од Законот за локалната самоуправа („Службен весник на РМ„ бр. 05/02) Советот на Општина Богданци на седницата одржана на 28.05.2005 година, донесе

С Т А Т У Т **на Општина Богданци**

I. ОСНОВНИ ОДРЕДБИ

Член 1

Општина Богданци (во понатамошниот текст: општината) е единица на локалната самоуправа, во која граѓаните го остваруваат правото на локалната самоуправа непосредно и преку претставници во органите на општината во согласност со Уставот, Законот за локалната самоуправа, другите закони и овој Статут.

Член 2

Граѓаните на Република Македонија, кои имаат постојано живеалиште на подрачјето на општината се жители на Општина Богданци.

Член 3

Подрачјето, името и седиштето на општината се утврдени со Закон.

Подрачјето на Општина Богданци го сочинуваат катастарските општини на градот Богданци и селата: Ѓавото, Селемли и Стојаково.

Член 4

Општината е правно лице.

Член 5

Седиштето на Општина Богданци е на улица „Маршал Тито“ бр. 62, во градот Богданци.

Член 6

Општината има право на сопственост на ствари, парични средства и права.

Член 7

Општината има грб во форма на штит и претставува два штита еден во друг. Надворешниот штит е со црвена боја а внатрешниот со сина боја.

Внатрешниот штит на долниот дел е полукруг а на горниот дел завршува како правоаголник.

Во горниот дел на надворешниот штит кој е во правоаголна форма е испишано „Богданци“ со златно-жолти букви во традицијата на црковно-словенското писмо, а во долниот дел, кој е полукружен со шпиц во средината е испишано „Македонија“ со златно-жолти букви во традицијата на црковно-словенското писмо.

Централна фигура на грбот е сончев диск со златно-жолта боја, во форма на круг, чиј радиус е еднаков на оддалеченоста на кругот од границите на внатрешниот штит.

Во средината на дискот е сместена четирилисна детелина исцртана со сини линии, чии листови се поставени во линија на хоризонталната и вертикаланата оска на штитот, така што детелината го исполнува целиот круг. Точката на вкрстување на оските е центар на детелината.

Околу дискот на самата негова линија се поставени осум симетрично распоредени крака од два дијаметрално поставени крста исцртани со златно-жолта боја. Краците се во правоаголна форма, чија ширина и должина е еден спрема два.

Краците на едниот крст се совпаѓаат со вкрстувањето на хоризонталната и вертикалната оска на внатрешниот штит а на другиот крст со вкрстувањето на неговите дијагонални оски. Краците се одвоени од ивицата на внатрешниот диск.

Околу дискот, одвоено од неговата линија помеѓу краците од крстовите се поставени осум шпицести сончеви зраци со златно жолтата боја. Должината на зраците е еднаква на должината на краците на крстовите, а нивната најголема ширина во почетокот е еднаква на една половина од ширината на краците на крстовите.

Член 8

Општината има знаме.

Знамето на општината е двобојно, со сина и црвена боја наизменично (хоризонтално) распоредени (сина, црвена, црвена сина) со завршеток во вид на реси, а во центарот е аплициран грбот на Општина Богданци.

Односот на ширината и должината на знамето по хоризонтала е 1:2, а по вертикала 1:3.

Член 9

Општината има печат со тркалезна форма со пречник од 3 (три) сантиметри, во чија средина се наоѓа грбот на општината и на чии рабови е испишано „Република Македонија Општина Богданци“.

Печатот на Советот на општината има тркалезна форма со пречник од 3 см., во чија средина се наоѓа грбот на општината и на чии рабови е испишано во горниот дел „Република Македонија“, а под тоа „Совет на општината“ и во долниот дел „Општина Богданци“.

Печатот на Градоначалникот на општината има тркалезна форма со пречник од 3 см., во чија средина се наоѓа грбот на општината и на чии рабови е испишано во горниот дел „Република Македонија“, а под тоа „Градоначалник“ и во долниот дел „Општина Богданци“.

Член 10

Празник на општината е 10-ти Октомври.

Член 11

Општината востановува општински признанија и награди.

Признанијата и наградите се утврдуваат со посебна одлука.

Член 12

Заради заштита и унапредување на заедничките интереси општината може со одлука на Советот да се здружува во здруженија како и да здружува средства и да

формира заеднички јавни служби со други општини од Републиката во согласност со закон.

Член 13

Општината може да соработува со општините од Републиката, со единици на локална самоуправа од други земји и со меѓународни организации на локални заедници, како и да членува во меѓународни организации на локалните власти.

Член 14

Органите на општината, комисиите на Советот и јавните служби основани од општината се должни без надоместок да ги информираат граѓаните за својата работа и за плановите и програмите за развој, како и да им овозможат пристап до информациите на начин уреден со овој Статут.

II. НАДЛЕЖНОСТ НА ОПШТИНАТА

Член 15

Општината самостојно, во рамките на законот и овој статут ги уредува и врши работите од јавен интерес од локално значење, утврдени со Законот за локалната самоуправа или друг закон, како и работите кои не се исклучени од нејзина надлежност или не се во надлежност на органите на државната власт.

Член 16

Општината е надлежна за вршење на следните работи:

1. Урбанистичкото (урбано и рурално) планирање, издавањето на одобрение за градење на објекти од локално значење утврдени со закон, уредувањето на просторот и уредувањето на градежното земјиште;
2. Заштитата на животната средина и природата – мерки за заштита и спречување од загадување на водата, воздухот, земјиштето, заштитата на природата, заштита од бучавата и нејонизирачкото зрачење;
3. Локалниот економски развој – планирање на локалниот економски развој, утврдување на развојните и структурните приоритети, водење на локална економска политика, поддршка на развојот на малите и средни претпријатија и на претприемништвото на локално ниво и во тој контекст учество во воспоставувањето и развојот на локалната мрежа на институции и агенции и промовирање на партнерство;
4. Комуналните дејности - снабдувањето со вода за пиење, испораката на технолошката вода, одведувањето и пречистувањето на отпадни води, одведувањето и третман на атмосферски води, јавното осветлување, одржувањето на јавна чистота, собирање, транспортирање и постапување со комуналниот цврст и технолошки отпад, уредувањето и организирањето на јавниот локален превоз на патници, одржувањето на гробиштата и гробовите и давањето погребални услуги, изградбата, одржувањето, реконструкцијата и заштитата на локалните патишта и улици и други инфраструктурни објекти, регулирањето на режимот на сообраќајот, изградбата и одржувањето на улична сообраќајна сигнализација, изградба и одржувањето на јавниот простор за паркирање, отстранувањето на непрописно

паркираните возила, отстранувањето на хаварисаните возила од јавните површини, изградбата и одржувањето на пазарите, чистењето на оцаците, одржувањето и користењето на парковите, зеленилото, парк-шумите и рекреативните површини, регулацијата, одржувањето и користењето на речните корита во урбанизираните делови, определувањето на имиња на улици, плоштади, мостови и други инфраструктурни објекти;

5. Културата – институционалната и финансиската поддршка на културните установи и проекти, негувањето на фолклорот, обичаите, старите занаети и слични културни вредности, организирањето на културни манифестации, поттикнувањето на разновидни специфични форми на творештво;
6. Спортот и рекреацијата – развојот на масовниот спорт и рекреативните активности, организирањето на спортски приредби и манифестации, одржувањето и изградба на објекти за спорт, како и поддршка на спортски сојузи;
7. Социјалната заштита и заштитата на децата – детски градинки и домови за стари лица (финансирање, инвестиции, одржување и сопственост), децата без родители и родителска грижа, остварување на социјална грижа за инвалидните лица, деца со воспитно-социјални проблеми, деца со посебни потреби, децата од еднородителски семејства како и децата од улица, лицата изложени на социјален ризик, лицата засегнати со злоупотреба на дрога и алкохол, подигање на свеста на населението, домување на лица со социјален ризик, остварување на право и воспитување на децата од предучилишна возраст;
8. Образование – основање, финансирање и администрирање на основни и средни училишта во соработка со централната власт, во согласност со закон, како и организирање на превоз и исхрана на учениците и нивно сместување во ученички домови;
9. Здравствената заштита – управување со мрежата на јавни здравствени организации и објекти од примарна здравствена заштита во кои општината е застапена во сите одбори на сите здравствени организации во јавна сопственост, здравственото воспитување, унапредување на здравјето, превентивни активности, заштита на здравјето на работниците и заштита при работа, здравствен надзор над животната средина, надзор над заразните болести, помош на пациенти со специјални потреби (на пр. ментално здравје, злоупотреба на деца и др.) и други области кои ќе бидат утврдени со закон;
10. Спроведување на подготовки и превземање мерки за заштита и спасување на граѓаните и материјалните добра од воени разурнувања, природни непогоди и други несреќи и од последици предизвикани од нив;
11. Противпожарна заштита што ја врши територијалната противпожарна единица;
12. Надзор над вршењето работи од надлежност на општината;
13. Други работи определени со закон.

Член 17

Работите од членот 16 од овој Статут, се уредуваат со прописи на Советот на општината, во согласност со постапките и стандардите утврдени со закон.

Работите од членот 16 на овој Статут, кои задолжително ќе ги врши општината ќе бидат определени со посебните закони.

Член 18

Работите кои не се исклучени од надлежност на општината или не се во надлежност на органите на државната власт се определуваат со одлука на Советот на општината.

Со одлуката од став 1 на овој член се уредува начинот и постапката за вршење на тие работи.

III. ОРГАНИЗАЦИЈА И РАБОТА НА ОРГАНИТЕ НА ОПШТИНАТА

Член 19

Органи на општината се: Советот и Градоначалникот.

1. Совет на општината

Член 20

Советот на општината е претставнички орган на граѓаните.

Советот на општината го сочинуваат 11 претставници на граѓаните избрани на општи, непосредни и слободни избори со тајно гласање.

Мандатот на членовите на Советот трае 4 (четири) години.

Членот на Советот во Советот одлучува по свое уверување.

Членот на Советот не може да биде отповикан.

Член 21

Членовите на Советот имаат право и должност да присуствуваат и учествуваат во работата на Советот и на неговите постојани и повременни комисии.

Членовите имаат право на седницата на Советот да даваат иницијативи и предлози и да поставуваат прашања на Градоначалникот.

Членот на Советот не може да биде повикан на кривична одговорност или да биде притворен за искажано мислење или за гласање во Советот.

Членовите на Советот имаат право на надоместок за присуство на седници, како и на надоместок на патните и дневните трошоци, во рамките утврдени со закон.

Член 22

Членовите на Советот даваат и потпишуваат свечена изјава која гласи:

“Јас (име и презиме) свечено изјавувам дека правата и должностите на член во Советот ќе ги вршам совесно и дека при нивното вршење ќе ги почитувам Уставот, законот, прописите на Советот и дека ќе го штитам уставниот поредок на Република Македонија”.

Член 23

Советот на општината избира претседател од редот на членовите на Советот, со мандат од четири години.

Претседателот на Советот:

1. ги свикнува и раководи со седниците на Советот на општината;

2. се грижи за организацијата и работата на Советот;
3. ги потпишува прописите што ги донел Советот и во рок од 3 (три) дена од денот на нивното донесување ги доставува на Градоначалникот заради објавување.

Член 24

Седниците на Советот се свикуваат по потреба, но најмалку еднаш на три месеци.

Седниците ги свикува претседателот на Советот на своја иницијатива, на барање на Градоначалникот или на барање од најмалку $\frac{1}{4}$ од членовите на Советот, најдоцна во рок од 15 дена од денот на неговото поднесување.

Доколку во рокот определен во ставот (2) на овој член, претседателот на Советот не ја свика седницата на Советот, членовите на советот сами се состануваат и избираат претседател за таа седница.

Денот, часот и местото на одржување на седниците на Советот, како и предлогот на дневниот ред по кој ќе се работи, се објавуваат најдоцна 7 (седум) дена пред денот на одржувањето на седницата со доставување на соопштение или покана од претседателот Советот до средствата за јавно информирање и со истакнување на огласната табла во просториите на Советот.

Член 25

Советот на општината ги врши следните работи:

1. Донесува Статут на општината;
2. Донесува Деловник на Советот;
3. Донесува Програма за работа;
4. Донесува Буџет на општината и Годишна сметка на општината;
5. Ја утврдува висината на стапките на даноците и висината на надоместоците и таксите во рамките утврдени со закон;
6. Донесува Генерален урбанистички план;
7. Донесува Детални урбанистички планови и урбанистичка документација за населено место на општината;
8. Донесува Програма за уредување на градежно земјиште;
9. Донесува Програма за одржување на сообраќајна сигнализација;
10. Донесува Одлука за регулирање на режимот на сообраќајот;
11. Донесува прописи од областа на заштита на животната средина и природата, локалниот економски развој, спортот и рекреацијата, социјалната заштита и заштитата на децата, образованието, здравствената заштита, противпожарната заштита, во рамките на надлежноста определена со посебен закон или во согласност со национална програма;
12. Донесува Програма за изградба и одржување на локални патишта и улици;
13. Донесува Програма за јавно осветлување;
14. Донесува Програма за изградба, реконструкција и одржување на локални водоводи;
15. Донесува Програма за одржување на јавна чистота;
16. Донесува Програма за одржување и користење на парковите и други јавни површини од локално значење;
17. Донесува Програма за одржување на гробиштата;
18. Донесува Програма за одржување и користење на реките во урбанизирани подрачја;

19. Донесува Одлука за јавна чистота;
20. Донесува Одлука за начинот на превоз во градскиот и приградскиот превоз;
21. Донесува Одлука за одржување и користење на јавните пазаришта;
22. Донесува Одлука за начинот на користење и одржување на гробиштата;
23. Го уредува начинот на чистење на оцаците;
24. Го уредува одржувањето на јавниот простор за паркирање и начинот на неговото користење.
25. Определува имиња на улици, плоштади, мостови и други инфраструктурни објекти од локално значење;
26. Ја утврдува организацијата, делокругот и начинот на извршување на задачите на општинската администрација, на предлог на Градоначалникот;
27. Основа јавни служби и врши надзор над нивната работа;
28. Именува членови во управните одбори на јавните служби, кои ги основа општината;
29. Усвојува програми за работа и финансиски планови за финансирање на јавните служби, кои ги основала општината;
30. Одлучува за давање дозвола за вршење дејност од јавен интерес од локално значење во согласност со закон;
31. Ги усвојува извештаите за работата и годишните сметки на јавните служби кои ги основала општината;
32. Одлучува за начинот на располагање со сопственоста на општината;
33. Одлучува за начинот на вршење на финансиска контрола на Буџетот на општината, во согласност со закон;
34. Го избира лицето кое раководи со подрачната единица на Министерството за внатрешни работи во општината, во согласност со закон;
35. Го разгледува и усвојува годишниот извештај за јавната безбедност на подрачјето на општината, кој го доставува до Министерот за внатрешни работи и Народниот правобранител;
36. Може да дава препораки на раководното лице на подрачната единица на Министерството за внатрешни работи од областа на јавната безбедност и безбедноста во сообраќајот;
37. Избира и разрешува претседател на Советот;
38. Формира постојани и повремени комисии и избира членови на истите;
39. Врши одделни овластувања во согласност со закон врз добрата од општа употреба и врз природните богатствана подрачјето на општината;
40. Востановува општински признанија и награди;
41. Дава мислење по предлог законите кои се однесуваат на општината;
42. Врши други избори и именувања од своја надлежност;
43. Донесува други одлуки за работите од своја надлежност;
44. Врши и други работи.

Член 26

Советот работи на седници.

Советот може да работи ако на седницата присуствуваат мнозинство од вкупниот број членови на советот.

Советот на општината одлучува со мнозинство гласови од присутните членови на Советот, а најмалку со една третина (1/3) од вкупниот број на членови на Советот, ако со статутот не е предвидено посебно мнозинство.

Гласањето на седниците на Советот е јавно освен ако Советот не одлучи за одделни прашања гласањето да е тајно.

За секоја седница на Советот се води записник.

Член 27

Седниците на Советот се јавни.

За исклучување на присуството на јавноста на седницата се одлучува со двотретинско (2/3) мнозинство гласови од вкупниот број членови на Советот, кога тоа е од интерес за безбедноста и одбраната или кога се разгледуваат прашања од доверлив карактер.

На расправата за буџетот на општината, годишната сметка на буџетот и за урбанистичките планови присуството на јавноста не може да се исклучи.

Член 28

Вонредна седница на Советот се свикува за прашања од значење за безбедноста и сигурноста на граѓаните, за прашања кои настанале поради вонредни околности (пожар, поплави, земјотреси и слично) и при посета на делегации од друга земја кога истата сака да се обрати на членовите на Советот.

Член 29

Вонредната седница на Советот ја свикува претседателот на Советот по сопствена иницијатива, на барање на најмалку 1/3 од членовите на Советот или на предлог на Градоначалникот.

Поканата за вонредна седница со предложениот дневен ред се доставува до членовите на Советот на најбрз можен начин.

Пред започнувањето со работа членовите на Советот задолжително гласаат за оправданоста на причините за свикување на седницата без материјална расправа.

Комисии на Советот

Член 30

За разгледувања на прашања и утврдување предлози од одредена област од својата надлежност, Советот од својот состав формира комисии.

Комисиите на Советот се формираат како постојани и повремени.

Мандатот на постојаните комисии трае колку и мандатот на членовите на Советот.

Член 31

Постојани Комисии на Советот се:

1. Комисија за финансирање, буџет, и локален економски развој;
2. Комисија за урбанизам, комунални дејности и заштита на животната средина;
3. Комисија за јавни дејности;
4. Комисија за статут и прописи;
5. Комисија за мандатни прашања, избори и именувања;

Комисиите се составени од пет члена.

Член 32

Претседателот и членовите на комисиите ги избира Советот на општината на предлог на Комисијата за мандатни прашања, избори и именувања.

Предлогот за избор содржи онолку кандидати колку што се избираат членови на комисиите.

Политичките партии кои партиципираат во Советот на општината ќе бидат пропорционално застапени во вкупниот број на членови на сите комисии.

Член 33

Комисиите на Советот на општината:

- ги разгледуваат прашањата од областа за која се формирани;
- утврдуваат мислења и предлози кои ги доставуваат до Советот;
- ги разгледуваат предлозите на Градоначалникот, на членовите на Советот и иницијативите на граѓаните од областите за кои се формирани.

Член 34

Комисијата за финансирање, буџет и локален економски развој ги разгледува прашањата во врска со финансирањето на општината, буџетот и годишната сметка на општината и на јавните служби основани од општината, како и прашањата од планирањето и програмирањето на локалниот економски развој.

Член 35

Комисијата за урбанизам, комунални дејности и заштита на животната средина ги разгледува прашањата од областа на урбанистичкото планирање, прашањата од работата на јавните служби, прашањата од комуналното уредување на градот и населените места и прашањата од заштитата на животната средина и природата.

Член 36

Комисијата за јавни дејности ги разгледува прашањата од надлежност на општината, а кои се однесуваат на: културата, спортот и рекреацијата, социјалната заштита и заштитата на децата, образованието, здравствената заштита, јавната безбедност и безбедноста на сообраќајот, противпожарната заштита, за празниците и манифестациите и доделување на награди и признанија.

Член 37

Комисијата за статут и прописи:

- го утврдува предлогот на Статутот на општината, ги разгледува иницијативите и предлозите за измена на статутот, ја следи неговата примена и ги разгледува начелните прашања од статутарен карактер;
- го утврдува предлогот на Деловникот на Советот;
- подготвува предлог мислења по предлог законите кои се однесуваат на општината;
- ги разгледува предлозите на одлуките и другите општи акти од надлежност на Советот на општината;

- ги разгледува барањата и изготвува предлози за автентично толкување на прописите на Советот.
- утврдува пречистен текст на одлуките и другите акти; и
- дава исправки на грешките во текстот на објавените одлуки и други акти во “Службениот гласник на општината”.

Член 38

Комисијата за мандатни прашања, избори и именувања:

- разгледува и подготвува предлози кои се однесуваат на мандатно – имунитетните прашања;
- разгледува и подготвува предлози за избори, именувања и разрешувања од надлежност на Советот на општината;
- определува плати, надоместоци и други примања на избраните и именуваните лица;
- дава предлог за висината на надоместокот на патните и дневните трошоците на членовите на Советот на општината, како и на трошоците направени во извршувањето на задачите што им ги доверил Советот на општината.

Претседателот и членовите на комисијата за мандатни прашања, избори и именувања се избираат на првата седница на Советот на општината.

Член 39

Начинот на работа на комисиите на Советот на општината поблиску се утврдува со Деловникот на Советот на општината.

2. Градоначалник на општината

Член 40

Градоначалникот се избира на општи, непосредни и слободни избори со тајно гласање во согласност со закон за период од 4 (четири) години.

Градоначалникот својата функција ја извршува професионално.

Член 41

Градоначалникот во рамките на своите надлежности:

1. ја претставува и застапува општината;
2. ја контролира законитоста на прописите на Советот;
3. иницира и предлага донесување на прописи од надлежност на Советот на општината;
4. ги објавува прописите на Советот во “Службен гласник на општината”;
5. го обезбедува извршувањето на одлуките на Советот;
6. го обезбедува извршувањето на работите кои што со закон и се делегирани на општината;
7. го предлага Годишниот буџет и Годишната сметка на буџетот на општината;
8. го извршува Буџетот на општината;
9. решава во управни работи за права, обврски и интереси на правни и физички лица во согласност со закон;
10. раководи со општинската администрација;

11. донесува правилник за систематизација на работните места на општинската администрација;
 12. одлучува за вработувањето, правата, должностите и одговорностите на вработените во општинската администрација, доколку поинаку не е определено со закон;
 13. избира директори на јавните служби кои ги основала општината врз основа на јавен конкурс;
 14. врши и други работи утврдени со закон и со овој Статут.
- Градоначалникот има право да присуствува и учествува во работата на седниците на Советот на општината.

Член 42

Градоначалникот е должен во рок од 7 (седум) дена од денот на доставувањето на прописот на Советот заради објавување со решение да го запре неговото објавување доколку смета дека не е во согласност со Уставот и законите.

Примерок од решението од ставот 1 на овој член во кое се образложени причините за запирањето, Градоначалникот доставува до претседателот на Советот на општината.

Советот е должен во рок од 15 (петнаесет) дена од денот на доставувањето на решението да го разгледа и да одлучи по него.

Ако Советот го потврди прописот или не расправа во рокот од ставот 3 на овој член Градоначалникот е должен да го објави прописот и истовремено да поднесе иницијатива за поведување постапка за оценување на уставноста и законитоста на оспорениот пропис пред Уставниот суд на Република Македонија.

За иницијативата од ставот 4 на овој член Градоначалникот е должен да го информира Министерството надлежно за вршење на работите што се однесуваат на локалната самоуправа.

Член 43

Градоначалникот е должен да информира за извршување на одлуките донесени од страна на Советот најмалку двапати во текот на годината.

За извршувањето на своите надлежности, Градоначалникот го известува Советот по потреба, а најмалку 2 (два) пати во годината.

Член 44

Градоначалникот управува со сопственоста на општината како добар домаќин.

Во управувањето со сопственоста на општината Градоначалникот е должен да превзема мерки и да обезбедува правилно и законито користење, одржување и заштита на сопственоста во согласност со закон и овој Статут.

Член 45

Градоначалникот со решение определува кој од членовите на Советот ќе го заменува во случај на спреченост или отсуство.

На членот на Советот од претходниот став на овој член му мирува функцијата член на Советот за времето кога го заменува Градоначалникот.

Совет за заштита на потрошувачите

Член 46

Советот на општината за разгледување на прашања и утврдување предлози кои што се однесуваат на квалитетот на услугите на јавните служби, основани од него, може да формира Совет за заштита на потрошувачите.

Член 47

Советот за заштита на потрошувачите е составен од 5 (пет) члена, од кои 2 (два) члена се претставници на правните лица и 3 (три) члена од редот на физичките лица, како корисници на услугите што ги даваат јавните служби.

Членовите на Советот за заштита на потрошувачите се избираат на предлог на Комисијата за мандатни прашања, избори и именувања.

Мандатот на членовите на Советот за заштита на потрошувачите трае 2 (две) години со можност повторно да бидат избрани.

Член 48

Советот за заштита на потрошувачите ја следи состојбата на квалитетот на услугите што ги даваат јавните служби, дава мислења и предлози за подобрување на квалитетот на услугите, организира јавни трибини, соработува со јавните служби и општинската администрација.

Општинска администрација

Член 49

За извршување на работите од надлежност на органите на општината се организира општинска администрација во сектори, одделенија и инспекторат.

Член 50

Организацијата, делокругот и начинот на извршување на задачите на општинската администрација се утврдува со Одлука на Советот врз основа на предлог на Градоначалникот.

IV. АКТИ НА ОРГАНИТЕ НА ОПШТИНАТА

а). Општи акти

Член 51

Советот на општината во вршењето на работите од својата надлежност донесува: Статут на Општината, Деловник на Советот, програми, планови, одлуки, заклучоци и други прописи утврдени со закон и дава мислења и утврдува насоки.

Член 52

Статутот е основен акт на општината со кој се уредуваат основните прашања во врска со вршењето на надлежностите и организацијата на општината и други прашања од значење за општината.

Статутот на општината се донесува во две фази и тоа како Нацрт-Статут и Предлог-Статут.

Статутот на општината го донесува Советот со мнозинство гласови од вкупниот број членови на Советот на општината.

Член 53

Со Деловникот на Советот се уредува начинот на работа на Советот и неговите комисии, постапката за одлучување и односите со другите органи.

Деловникот на Советот на општината се донесува со мнозинство гласови од вкупниот број членови на Советот на општината.

Член 54

Со програми и планови се утврдуваат и се разработуваат одредени прашања за извршување на законите и други прописи со кои е пренесена надлежност на општината, а за што е потребно да се предвидат рокови и динамика на извршување.

Член 55

Со одлука на Советот се уредуваат работите од локално значење од надлежност на општината.

Со одлука на Советот на општината, се организира општинска администрација, се утврдува нејзиниот делокруг и начинот на извршување на задачите и се основаат јавни служби.

Со одлука Советот уредува и други прашања од својата надлежност.

Член 56

Советот донесува заклучоци кога разгледува пооделни извештаи, информации и анализи.

Советот дава мислења и утврдува насоки за извршување на прописите и другите акти што ги донесува Советот на општината.

Член 57

Постапката за донесување на општите акти се уредува со Деловникот на Советот на општината.

Општите и другите акти се објавуваат во “Службен гласник на општината”.

Општите акти влегуваат во сила осмиот ден од денот на објавувањето, а по исклучок што го утврдува Советот на општината, со денот на објавувањето.

б) Поединечни акти

Член 58

Градоначалникот во рамките на својата надлежност донесува поединечни акти.

За решавање на поединечните права, обврски и интереси на физичките и правните лица, градоначалникот донесува решенија.

Член 59

Градоначалникот на општината е должен во рок од 7 (седум) дена од денот на донесување на актите на органите на општината да ги објави во “Службен гласник на општината”, и во рок од 10 дена од денот на објавувањето да ги достави до Министерството надлежно за вршење на работите на локалната самоуправа.

Член 60

За објавените акти се води посебна збирка.

Збирката може да ја користат граѓаните и истата ќе биде во секое време на увид.

V. НЕПОСРЕДНО УЧЕСТВО НА ГРАЃАНИТЕ ВО ОДЛУЧУВАЊЕТО НА ОПШТИНАТА

Член 61

Граѓаните непосредно учествуваат одлучувањето за прашања од локално значење преку граѓанска иницијатива, собири на граѓаните и референдум.

а) Граѓанска иницијатива

Член 62

Граѓаните имаат право да му предложат на Советот на општината да донесе одреден акт или да реши одредени прашања од неговата надлежност.

Советот е должен во рок од 90 дена по доставувањето на предлогот од став 1 на овој член да расправа доколку истиот е поддржан од најмалку 10% од избирачите од општината односно на месната самоуправа на која се однесува определено прашање.

Поддршката од став 2 на овој член се обезбедува со потписи на граѓаните.

За одлуката по доставената иницијатива Советот ги информира граѓаните.

Граѓанската иницијатива не може да се поднесе за кадровски и финансиски прашања.

б) Собир на граѓани

Член 63

Собир на граѓани може да се свика за подрачјето на целата општина или за подрачјето на месната самоуправа.

Собирот на граѓани го свиква Градоначалникот по своја иницијатива, на барање на Советот или на барање од најмалку 10% од избирачите на општината, односно на месната самоуправа на која се однесува определено прашање.

Градоначалникот е должен да свика собир на граѓани на барање од најмалку 10% од избирачите на општината, односно на месната самоуправа на која се однесува определено прашање во рок од 30 дена.

Барањето од претходниот став на овој член за свикнување на собир на граѓани со потписи на заинтересираните граѓани се поднесува до Градоначалникот.

Актот за свикнување на собирот на граѓаните се објавува во локалните средства за информирање и се истакнува на јавни места на вообичаен начин.

Од денот на објавувањето, односно истакнувањето на актот за свикување на собирот на граѓаните до денот на неговото одржување мора да изминат најмалку 5 дена.

Член 64

На собирот на граѓани во одлучувањето учествуваат граѓаните кои имаат избирачко право.

Собирот на граѓаните го води Градоначалникот или лице овластено од него.

За прашањата за кои се расправа на собирот на граѓани известува Градоначалникот, а по потреба и други овластени претставници на општинската администрација.

Член 65

Заклучоците донесени на собирот на граѓани, органите на општината се должни во рок од 90 дена да ги разгледаат и да ги земат предвид при одлучувањето и донесувањето мерки по прашањата на кои се однесуваат, како и да ги информираат граѓаните за своите одлуки.

в) Референдум

Член 66

Референдум може да распише Советот на општината по своја иницијатива за прашања од негова надлежност.

Советот е должен да распише референдум на барање од најмалку 20% од избирачите на општината.

Барањето од претходниот став на овој член за распишување референдум се доставува до Советот на општината со потписи на заинтересираните избирачи дадени пред надлежниот орган кој води евиденција за избирачкото право на граѓаните на општината.

Член 67

По барањето за распишување на референдум Советот на општината во рок од 60 дена од денот на поднесувањето на барањето донесува одлука за распишување референдум.

Одлуката за распишување референдум содржи предмет на референдумот и денот на неговото одржување.

Член 68

Одлуката за распишување референдум се објавува во службено гласило и другите средства за објавување во општината.

Од денот на објавување на одлуката за распишување на референдумот до денот на одржувањето на референдумот не може да поминат помалку од 15 дена, ниту повеќе од 60 дена.

Член 69

Право на гласање на референдумот имаат граѓаните кои имаат избирачко право.

Референдумот го спроведува Комисија за спроведување на референдумот.

Претседателот и членовите на Комисијата ги именува Советот на општината.

Член 70

Комисијата за спроведување на референдумот:

- го определува времето на гласање;
- врши технички подготовки за спроведување на референдумот;
- ги определува гласачките места;
- ги утврдува резултатите од гласањето; и
- се грижи за законито спроведување на референдумот.

Член 71

За спроведување на гласањето на референдумот, Комисијата за гласачките места формира одбори за спроведување на референдумот.

Одборите од претходниот став на овој член ја обезбедуваат правилноста и тајноста на гласањето на референдумот.

Член 72

Времето на гласање мора да се определи така што да им се овозможи учество на референдумот на сите граѓани што имаат право на глас.

На гласачкото место на кое гласале сите граѓани запишани во избирачкиот список, гласањето може да заврши и пред истекот на времето определено за гласање.

Член 73

Прашањето, односно актот што е предмет на референдумот мора да биде на соодветен начин изложено на гласачкото место.

Членовите на одборот од член 70 став 1 од овој Статут се должни на граѓанинот што пристапил на гласање, по негово барање да му дадат објаснување за предметот на референдумот и за начинот на гласање.

Член 74

На референдумот секој граѓанин има право само на еден глас.

Граѓанинот може да гласа само лично.

Член 75

На референдумот се гласа со гласачко ливче.

Содржината на гласачкото ливче ја пропишува Комисија за спроведување на референдумот.

Прашањето на гласачкото ливче мора да биде формулирано прецизно и недвосмислено така што граѓанинот на референдумот да може да одговори со “ЗА” или “ПРОТИВ” предлогот.

Член 76

Граѓанинот на референдумот се изјаснува така што на гласачкото ливче го заокружува зборот “ЗА” или “ПРОТИВ”.

Кога на референдумот се поставени повеќе алтернативи, граѓанинот се изјаснува така што го заокружува зборот “ЗА” или “ПРОТИВ” од алтернативата за која гласа.

Член 77

По завршувањето на гласањето Одборот од член 70 став 1 од овој Статут го утврдува резултатот од гласањето на гласачкото место и за тоа составува записник.

Формата и содржината на записникот ги пропишува Комисијата за спроведување на референдумот.

Веднаш по составување на записникот, Одборот доставува извештај до Комисијата за спроведување на референдумот.

Член 78

Комисијата за спроведување на референдумот врз основа на примениот гласачки материјал од сите гласачки места го утврдува резултатот на референдумот.

Одлуката на референдумот се донесува со мнозинство гласови од избирачите кои гласале, доколку гласале повеќе од половината од вкупниот број избирачи.

Одлуката донесена на референдумот е задолжителна за Советот.

Комисијата за спроведување на референдумот поднесува извештај за спроведениот референдум до Советот на општината.

Член 79

Прашањето, односно актот што граѓаните не го прифатиле на референдумот не може повторно да се изнесува на референдум пред истекот на 6 (шест) месеци од денот на одржувањето на референдумот.

г) Претставки и предлози

Член 80

За работата на органите на општината и општинската администрација, граѓаните имаат право поединечно или заедно со другите да доставуваат претставки и предлози.

Член 81

Претставките и предлозите се поднесуваат во писмена форма или усно на записник, поединечно или групно, до Градоначалникот.

За претставките и предлозите не се плаќа такса.

Член 82

Подносителот не смее да трпи штетни последици поради поднесување на претставка, ниту поради тоа може да биде повикан на одговорност.

Член 83

Постапувањето по претставките и предлозите опфаќа прибирање на податоци, известувања и мислења за околностите што се од значење за правилно оценување на претставката, како и превземање на потребните мерки за отстранување на повредата на правото на подносителот или повреда на јавните интереси.

Член 84

Градоначалникот на општината е должен во рок од 60 дена од денот на приемот на претставката, односно предлогот, на подносителот да му достави образложен одговор.

Ако претставката или предлогот не се однесуваат на работите од надлежност на органите на општината, Градоначалникот ги доставува до соодветниот надлежен орган и за тоа го известува подносителот.

д) Јавни трибини, анкети и предлози

Член 85

Органите на општината при изготвување на прописи од својата надлежност претходно можат да организираат јавни трибини, да спроведат анкети или да побараат предлози од граѓаните.

Јавна трибина се организира кога се донесуваат прописи за прашања од локалниот економски развој, комунални потреби (водоснабдување, одржување на јавна чистота, одржување на локални патишта и улици) и други прашања од пошироко локално значење.

Анкета се спроведува за донесување на урбанистички планови и други прашања од пошироко локално значење.

Прибирање предлози од граѓаните за решавање прашања од локално значење, ќе се врши преку објавување на соопштение, со кое ќе се повикаат граѓаните да даваат свои предлози.

Постапката, начинот и времето на превземање на една од наведените активности од ставот 1 на овој член, ќе се уреди со Одлука донесена од органот кој ја организирал.

VI. СОПСТВЕНОСТ НА ОПШТИНАТА

Член 86

Сопственоста на општината ја сочинуваат недвижни и подвижни ствари, парични средства и права.

Сопственоста општината ја стекнува од сопствени извори на приходи, по пат на финансирање на граѓаните или со нивно учество на друг начин, од подароци и по други основи.

Член 87

За купување, оттуѓување и оптоварување на сопственоста на општината одлучува Советот на општината.

Продажба на стварите во сопственост на општината се врши само по пат на јавно наддавање во согласност со закон.

Продажната цена на стварите од ставот 2 на овој член не смее да биде помала од нивната пазарна вредност.

Финансиските средства добиени од продажбата на стварите во сопственост на општината може да се инвестираат само за стекнување на нови или реконструкција на постојните ствари во сопственост на општината.

Член 88

Општината ја евидентира својата сопственост и нејзината проценка се искажува во годишната сметка.

Член 89

Стварите во сопственост на општината може да се дадат на користење на други субјекти по пат на јавно наддавање, во согласност со закон.

Член 90

Општината се финансира од сопствени извори на приходи (локални даноци, надоместоци и такси утврдени со закон), дотации од државата и други извори на приходи во согласност со закон.

Општината во рамките на своите надлежности самостојно располага со сопствените извори на приходи.

Член 91

Приходите и трошоците на општината се утврдуваат со Буџетот на општината.

Буџетот на општината се состои од општ и посебен дел, а се однесува за фискална година од 12 месеца која почнува од 1-ви јануари, а завршува на 31-ви декември од секоја календарска година и важи само за фискалната година за која е донесен.

Член 92

Предлогот на буџетот на општината го утврдува Градоначалникот и го доставува до Советот на општината за донесување според буџетскиот календар согласно законот.

Советот на општината го донесува Буџетот на општината за наредната година најдоцна до 31 декември во тековната година.

Член 93

Доколку во текот на фискалната година приходите и расходите не се остварат како што е планирано во Буџетот на општината, Градоначалникот му предлага на Советот измени и дополнувања на Буџетот (ребаланс) во годината, во согласност со закон.

Рекбаланс на Буџетот на општината се донесува во постапка според која се донесува Буџетот на општината.

Член 94

За покривање на непредвидливите барања за трошоци кои ќе се појават во текот на буџетската година во буџетот на општината може да се планира буџетска резерва во висина утврдена со закон.

Употребата на буџетска резерва ја одобрува Градоначалникот на општината.

Член 95

Доколку Буџетот на општината за наредната година не биде донесен до 31-ви декември во тековната година, Советот е должен да донесе одлука за времено финансирање и финансиски план за нејзино спроведување од 1 јануари до 31 март за тековната година.

Член 96

По истекот на фискалната година се изготвува Годишна сметка на Буџетот на општината.

Градоначалникот на општината годишната сметка на буџетот на општината ја доставува за донесување до Советот на општината најдоцна до 28 февруари во наредната година.

Годишната сметка на буџетот на општината Советот на општината треба да ја донесе најдоцна до 15 март во тековната година, за претходната година, и истата се доставува до Министерството за финансии најдоцна до 31 март во тековната година.

По донесувањето на Годишната сметка, Градоначалникот за нејзината содржина ја информира јавноста.

Советот на општината усвојува Годишен извештај, како составен дел на кој е и Годишната сметка.

Член 97

Буџетот и Годишната сметка на буџетот на општината се усвојуваат со мнозинство гласови од вкупниот број членови на Советот.

Член 98

Извршувањето на Буџетот на општината го врши Градоначалникот, а поконкретно се уредува со Одлуката за извршување на буџетот на општината, која Советот на општината ја донесува со донесувањето на буџетот.

VII. МЕСНА САМОУПРАВА НА ОПШТИНАТА

Член 99

Граѓаните во општината, преку облици на месна самоуправа, кои можат да ги основаат согласно со овој Статут, разгледуваат прашања, завземаат ставови и изготвуваат предлози за прашања од непосредно и секојдневно значење за својот живот и работа.

Член 100

Во општината како облици на месна самоуправа може да се основаат:

- во градот – урбани заедници;
- во населените места – месни заедници.

Член 101

Подрачјето за кое се основаат урбаните заедници се границите на урбаните заедници утврдени со урбанистичкиот план на градот.

Подрачјето за кое се основаат месните заедници се границите на катастарските општини на населените места.

Член 102

Иницијатива за основање облици на месна самоуправа можат да покренат најмалку 10% од граѓаните, жители на подрачјето за кое има интерес за основање на облик на месна самоуправа.

Член 103

Иницијативата за основање содржи: подносител, опис на подрачјето за кое се бара основање на обликот на месна самоуправа, образложение на потребите за основање и потпис на заинтересираните граѓани.

Член 104

Одлуката за основање на облик на месна самоуправа се донесува на Собир на граѓани од соодветното подрачје по пат на јавно гласање со мнозинство гласови од присутните граѓани.

Собирот на граѓани од претходниот став на овој член го свикува Градоначалникот на општината.

Член 105

Граѓаните преку облиците на месна самоуправа, во согласност со овој Статут и одлуките за основање се грижат за:

- решавање на прашања од комунална инфраструктура за соодветното подрачје;
- одржување на објектите од јавен интерес (водоводи, улици, културни домови, спортски објекти и др.);
- заштита на животната средина и природата;
- уредување и одржување на гробиштата во селските населби;
- покренување на иницијатива за уредување на просторот;
- организирање културни, спортски, забавни и други манифестации;
- други работи од непосредно и секојдневно значење за животот и работата на граѓаните од своето подрачје.

Советот на облиците на месна самоуправа дава иницијативи и предлози до надлежните органи на општината, за прашања од областа на образованието, здравството, социјалната заштита и други прашања од интерес на граѓаните.

Член 106

Работите од членот 104 на овој Статут се финансираат од:

- средствата што општината ќе им ги отстапи на облиците на месната самоуправа согласно со плановите и програмите за нивниот развој;
- средства што граѓаните непосредно ги здружуваат;
- средства што ќе ги издвојат заинтересираните физички и правни лица;
- средства од надомест на услуги; и
- подароци и други средства.

Член 107

Орган на облиците на месна самоуправа е Советот.

Советот на облиците на месна самоуправа го избираат граѓаните на обликот на месна самоуправа на Собир на граѓани, со јавно гласање, доколку Собирот не одлучи гласањето да биде тајно.

Советот на облиците на месна самоуправа се состои од 3 (три) до 7 (седум) члена.

Мандатот на членовите на Советот на месната самоуправа трае 4 (четири) години.

Член 108

Одлука за распишување на избори за членови на Советот на облиците на месна самоуправа донесува Советот во стариот состав најдоцна 30 дена пред истекот на мандатот.

Ако одлуката од став 1 на овој член не ја донесе Советот во утврдениот рок, Одлука за распишување на избори за членови на Советот на облиците на месната самоуправа, донесува Собирот на граѓани.

Член 109

Предлагање и утврдување на кандидати за членови на Советот на облиците на месна самоуправа се врши на Собир на граѓани.

За утврдени се сметаат кандидатите кои добиле мнозинство, односно најголем број гласови од присутните граѓани на собирот.

Член 110

Постапката за предлагање, утврдување и избор на членови на Советот на облиците на месна самоуправа поблиску се уредува со правилата за работа на обликот на месна самоуправа.

Член 111

За избрани членови на Советот на облиците на месна самоуправа се сметаат кандидатите кои добиле мнозинство, односно најголем број на гласови од избирачите кои гласале.

Член 112

Советот на облиците на месна самоуправа донесува правила со кои се уредува работата на обликот на месна самоуправа како и програма за работа по претходно мислење од Советот на општината.

За претседател на Советот е избран кандидатот кој добил мнозинство гласови од вкупниот број членови на Советот.

Доколку во првиот круг никој од кандидатите за претседател не добил потребен број гласови, се пристапува кон втор круг на гласање за двајцата кандидати кои што во првиот круг на гласање добиле најголем број гласови.

За претседател е избран членот на Советот кој што во вториот круг на гласање добил повеќе гласови.

До изборот на претседател, Советот го свикува и со него раководи најстариот член на Советот.

Член 113

Претседателот на Советот:

1. Ги свикува и раководи со седниците на Советот;
2. Се грижи за организацијата и работата на Советот; и
3. Ги потпишува актите што ги донел Советот и истите ги доставува до надлежните органи на општината.

Член 114

Советот на облиците на месна самоуправа донесува правила со кои се уредува работата на обликот на месна самоуправа како и програма за работа по претходно мислење од Советот на општината.

Член 115

Градоначалникот на општината со решение може да делегира вршење на определена работа од непосреден интерес и секојдневно значење за животот и работата на жителите на претседателот на Советот на обликот на месната самоуправа.

Средствата потребни за извршување на работите од ставот 1 на овој член се утврдуваат во решението за делегирање на надлежноста.

Со решението од став 1 на овој член се определува органот и начинот на вршење на надзор над извршувањето на работите од ставот 1 на овој член.

Член 116

Општинската администрација ги врши стручните, административно-техничките и сметководствено-финансиските работи на Советот на обликот на месната самоуправа.

Контрола над трошењето на средствата што ќе бидат пренесени за извршување на делегираните надлежности врши општинската администрација.

VIII. НАЧИН НА ИЗВРШУВАЊЕ НА ОБВРСКИТЕ ОД ОБЛАСТА НА ОДБРАНАТА

Член 117

Во воена состојба органите на општината продолжуваат да ги извршуваат работите од своите надлежности, утврдено со закон и овој Статут, а имаат и обврска да превземат мерки за заштита и спасување на граѓаните и материјалните добра на подрачјето на општината.

Член 118

Заради организирано спроведување на заштитата и спасувањето на луѓето и материјалните добра од природни непогоди, епидемии, епизоотии, и други несреќи во мир и во војна и од воени дејства, органите на општината донесуваат план за заштита и спасување, во согласност со законот.

Член 119

Заради заштита и спасување на луѓето и материјалните добра, општината формира сили за заштита и спасување кои дејствуваат на подрачјето на општината, во согласност со законот.

IX. НАЧИН И ПОСТАПКА ЗА УТВРДУВАЊЕ И УПОТРЕБА НА ГРБОТ И ЗНАМЕТО НА ОПШТИНАТА

Член 120

Грбот и знамето на општината се утврдуваат со одлука на Советот на општината.

За утврдување на грбот и знамето на општината, Советот на општината распишува конкурс и формира комисија.

Член 121

Комисијата од пристигнатите трудови по објавениот конкурс утврдува предлог за грб, односно знаме на општината и го доставува до Советот на општината на усвојување.

Член 122

Советот на општината со мнозинство гласови од вкупниот број на членови на Советот одлучува по предлогот на комисијата.

Одлуката на Советот за утврдување на грб, односно знаме на општината е составен дел на Статутот на општината.

Член 123

Грбот на општината се употребува во состав на печатот на општината.

Грбот на општината може да се употребува и на официјални покани, честитки и на слични акти што ги користат Советот и Градоначалникот на општината.

Советот на општината може да одобри употреба на грбот на општината на физички и правни лица, ако оцени дека е во интерес на општината.

Член 124

Знамето на општината се истакнува на зградата на општината и ан видни места во општината.

Знамето на општината може да се истакнува и при меѓународни средби, натпревари и други собири на кои учествува или е презентирана општината.

Член 125

Грбот и знамето на општината не смеат да се употребуваат ако се оштетени или со својот изглед се неподобни за употреба.

Х. ЗАШТИТА НА ОПШТИНАТА

Член 126

Иницијатива за оценка на уставноста и законите и уставноста и законитоста на општите акти на министерствата и други органи на државната управа со кои се нарушува уставната положба и правата на општината утврдено со Уставот и законите, може да поднесат Советот, односно Градоначалникот на општината пред Уставниот суд на Република Македонија.

Член 127

Градоначалникот на општината има право да бара судска заштита пред надлежните судови кога на општината и се попречува вршењето на утврдените надлежности со Устав и закон, со акти и активности на органите на државната управа и на Владата на Република Македонија.

XI. ПОСТАПКА ЗА ДОНЕСУВАЊЕ СТАТУТ НА ОПШТИНАТА

Член 128

Нацрт – Статут на општината изготвува Комисијата за Статут и прописи.

Нацрт – Статутот на општината го утврдува Советот на општината и го става на јавна дискусија.

Советот на општината го утврдува времето на траење на јавната дискусија и начинот на спроведувањето на истата.

Јавната дискусија ја организира и спроведува Комисијата за статут и прописи.

Член 129

По спроведувањето на јавната дискусија Комисијата за статут и прописи изготвува Предлог-Статут на општината.

Предлогот – Статутот на општината на предлог на Комисијата го донесува Советот на општината со мнозинство гласови од вкупниот број членови на Советот на општината.

Член 130

Измени и дополнувања на Статутот на општината можат да предложат најмалку $\frac{1}{2}$ од членовите на Советот на општината, Градоначалникот на општината или најмалку 10% од избирачите на општината.

Член 131

Одлука за пристапување кон измена и дополнување на Статутот донесува Советот на општината, со мнозинство гласови од вкупниот број членови на советот.

Член 132

Измена и дополнување на Статутот на општината се врши по иста постапка како и за донесување на Статутот на општината со Статутарна одлука.

Статутарната одлука за измена и дополнување на Статутот на општината е донесена ако за неа гласале мнозинството од вкупниот број членови на Советот.

XII. ПРЕОДНИ И ЗАВРШНИ ОДРЕДБИ

Член 133

Постојните месни заедници на подрачјето на општината, односно нивните органи ќе се усогласат со одредбите на овој Статут најдоцна во рок од 4 (четири) месеци од денот на неговото влегување во сила.

Член 134

Со денот на влегување во сила на овој Статут престанува да важи Статутот на општина Богданци бр.08-139/1 од 04.07.1997 година (“Службен гласник на општина Богданци” бр. 4/97 год.).

Член 135

Овој Статут влегува во сила осмиот ден од денот на објавувањето во “Службен гласник на општина Богданци”.

Бр. 07- 171/2
28.04.2005 год.
Богданци

Претседател
на Советот на општина Богданци
Илија Карагошев с.р.